



*Office of Canonical Affairs
and the Tribunal
Diocese of Arlington
200 North Glebe Road, Suite 524
Arlington, VA 22203-3728
703-841-2555*

INSTRUCCIONES PARA INTRODUCIR UNA PETICIÓN FORMAL DE ANULACIÓN

I. INSTRUCCIONES

Para iniciar una petición de declaración de nulidad matrimonial, primero debe consultar con un párroco o diácono que lo ayudará en la preparación de su caso y actuará como su defensor en el proceso. Sería muy útil para usted discutir con él las circunstancias que llevaron a la decisión de casarse.

El trámite preliminar para dicha declaración incluye completar una hoja informativa y responder un cuestionario (formulario de solicitud), redactar una petición y un ensayo narrativo, así como proporcionar algunos documentos de respaldo. La reunión con el sacerdote o diácono debe hacerse antes de que se complete la solicitud y los ensayos. Llevará a cabo una revisión final de toda la documentación y luego la presentará a la Oficina del Tribunal.

La versión más reciente de los formularios del Tribunal se puede descargar del sitio web diocesano en <https://www.arlingtondiocese.org/canonical-affairs-and-tribunal/forms-and-documents>. Puede completar los formularios a mano o electrónicamente. **No se aceptará el uso de versiones anteriores ni de formularios reformateados.**

Los formularios se pueden completar utilizando el programa Adobe Reader que se puede descargar de forma gratuita en <http://get.adobe.com/reader>.

Si elige escribir a mano los formularios, imprima y escriba sus respuestas de forma legible solo en tinta negra.

Cualquier manera que elija, asegúrese de revisar cuidadosamente toda la información, firme y escriba a mano la fecha a los documentos. No se aceptarán firmas electrónicas.

También puede solicitar a su parroquia local un pequeño folleto publicado por el Tribunal de Arlington titulado *Entendiendo el Proceso de Anulación* y usarlo como una guía para comprender el proceso de nuestro Tribunal.

El Tribunal recuerda que no puede garantizar cuánto tiempo tomará el proceso ni cuál será el resultado. Por lo tanto, no fije fecha para otro matrimonio hasta que se haya emitido una declaración de nulidad.



*Office of Canonical Affairs
and the Tribunal
Diocese of Arlington
200 North Glebe Road, Suite 524
Arlington, VA 22203-3728
703-841-2555*

INSTRUCCIONES PARA INTRODUCIR UNA PETICIÓN FORMAL DE ANULACIÓN

II. PETICIÓN (*LIBELLUS*)

Al redactar su petición (*libellus*), siga el esquema exactamente como se describe. **Por favor, no utilice una hoja de papel separada.**

La petición empieza con el párrafo que sigue:

Yo, (nombre completo), Católico bautizado (o escriba su afiliación religiosa, indique si está bautizado) vivo en (ciudad y estado), ruego que el Tribunal de Arlington investigue la validez canónica de mi matrimonio con (nombre completo de su esposa anterior) Católico(a) bautizado(a) (escriba la afiliación religiosa de su ex cónyuge, indique si está bautizado) que ahora vive en (ciudad y estado). Este matrimonio fue contraído el (fecha) en (ciudad y estado), en (nombre de la Iglesia o lugar). Yo tenía (edad) y mi cónyuge anterior tenía (edad) cuando nos casamos. [Si el matrimonio eclesiástico fue después del matrimonio civil, por favor, escriba lo siguiente: Este matrimonio fue convalidado en (nombre de la Iglesia católica (ciudad y estado) el día (la fecha).]

En la petición, incluye la información siguiente. (Lo puntos A á F debe ser en la forma de párrafo.)

- A. Duración del noviazgo y de cohabitación.
- B. Duración del compromiso formal antes de la boda.
- C. Número de hijos nacidos del matrimonio y las fechas de nacimiento.
- D. Fechas de separación final y la fecha del decreto de divorcio.
- E. Si alguna de las partes se ha vuelto a casar.
- F. En términos simples, las razones por las que este matrimonio debe ser declarado nulo. También describa de qué manera este matrimonio difiere de las esperanzas y expectativas que ambos tenían en el momento en de contraer matrimonio. **Dado que se debe enviar una copia de la petición a su ex cónyuge, por favor exprese las razones de manera veraz pero diplomática. Provocar deliberadamente a su ex cónyuge mediante el uso de comentarios excesivos o perjudiciales puede resultar en una prolongación del proceso.**
- G. Escriba una lista de los nombres de tres (3) testigos que le conozcan y dispuestos a cooperar y a testificar en este proceso e indique su relación con cada persona.
- H. Imprima, firme y fecha su petición manualmente. No se aceptará firma electrónica. No escriba debajo de la línea de firma. El Decreto de Aceptación debe ser completado únicamente por el Tribunal.



*Office of Canonical Affairs
and the Tribunal
Diocese of Arlington
200 North Glebe Road, Suite 524
Arlington, VA 22203-3728
703-841-2555*

INSTRUCCIONES PARA INTRODUCIR UNA PETICIÓN FORMAL DE ANULACIÓN

III. ENSAYO NARRATIVO

El Ensayo Narrativo es un relato más detallado de sus razones por la que piensa que su matrimonio no fue un matrimonio como lo entiende la Iglesia Católica. No llenar más de dos páginas. Este relato, aunque breve, debe incluir cualquier información que usted considere que nos pueda ayudar a comprender su situación, es decir, sus antecedentes familiares, su relación con sus padres y hermanos, cómo interactuó su familia, cualquier problema familiar significativo, si tuvo o no una infancia feliz, su formación académica, su experiencia ocupacional, otras relaciones que podría haber tenido, su salud y madurez personal, etc. Los hechos similares sobre los antecedentes personales y familiares del demandado también son importantes. Imprima, firme y fecha cada página manualmente. **No se aceptará firma electrónica.**

IV. HOJA DE DATOS Y SOLICITUD PRELIMINAR

Al completar la Hoja informativa y la solicitud preliminar, se pide que se complete todo el formulario y que TODAS las preguntas se respondan por completo. Cuanto más completa sea la solicitud, mejor comprensión tendrá el Tribunal de su matrimonio anterior y más expedita será la resolución del caso. Las respuestas de una o dos palabras no son útiles. Debe haber claridad en sus respuestas antes de que la petición pueda ser aceptada.

Para no poner en peligro la integridad del proceso y el resultado de nuestra investigación, se debe contactar a su ex cónyuge o se debe dar prueba de un intento razonable de hacer contacto. Asegúrese de proporcionar el nombre completo de su ex cónyuge y completar la dirección actual en el formulario de solicitud. Si no lo sabes, utiliza diferentes buscadores de búsqueda en Internet.

La solicitud debe estar firmada y fechada a mano por usted y su abogado eclesiástico.

V. PREGUNTAS COMPLEMENTARIAS PARA LA CONVALIDACIÓN

Si el matrimonio fue convalidado ("bendecido") en la Iglesia Católica después de una ceremonia de boda por un funcionario civil o un ministro no católico, debe completar y enviar las preguntas complementarias con su formulario de solicitud.

VI. DOCUMENTOS DE APOYO

Utilice la lista de verificación en la última página de la solicitud para asegurarse de que está enviando todos los materiales necesarios. Por favor, conserve copias de todos los documentos para sus registros antes de que su abogado los presente al Tribunal.